

Vedtægter for Hvidovre Handicapråd

Kapitel 1: Formål og opgaver

§1

Stk. 1.

Hvidovre Handicapråds formål er at rådgive Kommunalbestyrelsen i Hvidovre Kommune i generelle handicappolitiske sager, samt i lokalpolitiske sager der har betydning for mennesker med handicap. Herigennem skal Hvidovre Handicapråd medvirke til at skabe de bedste vilkår for handicappede i alle aldre i Hvidovre Kommune.

Stk. 2.

Hvidovre Handicapråd er forankret i Center for Handicap og Psykiatri, men fungerer som høringspartner på tværs af alle sektorer og centre i Hvidovre Kommune. Hvidovre Handicapråd afgiver hørings svar i alle sager, der berører handicappede i Hvidovre Kommune.

Stk. 3.

Hvidovre Handicapråd fungerer som dialogforum mellem Kommunalbestyrelsen og de lokale brugerorganisationer (indenfor handicapområdet).

Stk. 4.

Hvidovre Handicapråd kan ikke beskæftige sig med enkeltpersoners forhold, herunder personalesager eller konkrete klagesager.

Stk. 5.

Hvidovre Handicapråd kan samarbejde med Ældrerådet i sager, der har betydning for både ældre og personer med handicap.

Stk. 6.

Hvidovre Handicapråd kan tage spørgsmål af mere generel karakter op til drøftelse, og komme med nye forslag til nye initiativer.

Stk. 7.

Hvidovre Handicapråd kan tage kontakt til andre, herunder andre Handicapråd og Det Centrale Handicapråd med henblik på at få belyst særlige temaer. Hvidovre Handicapråd kan endvidere tage kontakt til lokale organisationer, herunder erhvervslivet for at skabe opmærksomhed om rådets arbejde og handicappedes vilkår.

Stk. 8.

Hvidovre Handicapråd afgiver en årlig beretning om sit arbejde til Kommunalbestyrelsen i Hvidovre Kommune inden udgangen af 1. kvartal det følgende år.

Stk. 9.

Hvidovre Handicapråd udarbejder ved begyndelsen af en valgperiode en arbejdsplan over de indsatsområder, som rådet vil sætte fokus på i valgperioden. Planen underopdeles løbende i en plan for det kommende år og søges koordineret med Kommunalbestyrelsens planlagte aktiviteter på handicapområdet.

Kapitel 2: Sammensætning og udpegning

§ 2

Stk. 1.

Hvidovre Handicapråd består af 10 medlemmer, heraf fem medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen blandt egne medlemmer og fem medlemmer udpeget af Danske Handicaporganisationer (herefter DH), lokalafdeling Hvidovre.

Stk. 2.

Der er 10 suppleanter tilknyttet Hvidovre Handicapråd. Fem suppleanter udpeges af Kommunalbestyrelsen blandt egne medlemmer og fem suppleanter udpeges af DH-Hvidovre.

Stk. 3.

Kommunalbestyrelsen afgør, hvorvidt en lokal gruppering af handicappede udenfor DH, lokalafdeling Hvidovre kan optages i Hvidovre Handicapråd. Skal en lokal gruppering repræsenteres i handicaprådet, skal dennes plads modregnes antallet af pladser DH-Hvidovre kan indstille medlemmer til. Antallet af medlemmer som repræsenterer lokale handicaporganisationer må dog aldrig overstige antallet af medlemmer, som repræsenterer DH-Hvidovre.

Stk. 4.

Suppleanter udpeges som personlige stedfortrædere. Ved et medlems forfald deltager suppleanten på Hvidovre Handicapråds møder.

Stk. 5.

Medlemmer og suppleanter, der repræsenterer handicaporganisationerne, skal være bosiddende i Hvidovre Kommune.

Stk. 6.

Hvidovre Handicapråd skal sammensættes således, at medlemmerne repræsenterer forskellige handicapgrupper herunder både børn og voksne.

Stk. 7.

Flytter et handicaprådsmedlem fra kommunen inden udløbet af funktionsperioden, eller ønsker udtrædelse af Handicaprådet af anden grund, indtræder den personlige stedfortræder i Handicaprådet og en ny suppleant udpeges.

Kapitel 3: Konstituering og valgperiode

§ 3

Stk. 1.

Hvidovre Handicapråd konstituerer sig selv på førstkommende møde efter funktionsperiodens start med en formand og en næstformand. Formand og næstformand udpeges således, at det tilstræbes, at den ene udpeges mellem handicaporganisationernes repræsentanter og den anden udpeges mellem Kommunalbestyrelsens repræsentanter.

Stk. 2.

Medlemmer af Hvidovre Handicapråd udpeges for en 4-årig periode, der følger den kommunale valgperiode. Udpegningen fra handicaporganisationerne for efterfølgende periode finder sted i november måned, samme år kommunalvalget finder sted. Udpegningen fra Kommunalbestyrelsen for efterfølgende periode finder sted på Kommunalbestyrelsens konstituerende møde.

Stk. 3.

Hvidovre Handicapråd fastsætter selv sin forretningsorden og godkender vedtægter og forretningsorden på sit første ordinære møde. Vedtægterne kan efterfølgende godkendes i Kommunalbestyrelsen.

Stk. 4.

Handicaprådets møder er lukkede og medlemmerne og suppleanterne er omfattet af samme regler for tavshed, som er gældende for folkevalgte og ansatte i kommunen.

Stk. 5.

Hvis der opstår sager, hvor Handicaprådet skal afgive høringssvar inden det nye råd er trådt i funktion, har det afgående Handicapråd beføjelse til at afgive høringssvar.

Kapitel 4: Møder og sekretariatsbistand

§ 4

Stk. 1.

Hvidovre Handicapråd fastsætter i form af sin forretningsorden regler for dagsorden, regler for indkaldelse, mødehyppighed og øvrige retningslinjer for arbejdsformen i Handicaprådet.

Stk. 2.

Hvidovre Handicapråd afholder møder efter behov. Der kan indkaldes til møde på foranledning af formandens, to medlemmers eller Kommunalbestyrelsens initiativ.

Stk. 3.

Indkaldelse til konstituerende møde sker på Kommunalbestyrelsens initiativ.

Stk. 4.

Hvidovre Handicapråd er beslutningsdygtigt, når 50 % af rådets medlemmer er tilstede.

Stk. 5.

Ved beslutninger der kræver afstemning, gælder almindeligt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. Er formanden ikke tilstede, vil næstformandens stemme være afgørende.

Stk. 6.

Der tages beslutningsreferat af møderne. Referaterne fremsendes efterfølgende til Handicaprådets medlemmer og suppleanter. Referaterne fremsendes desuden til Ældrerådet og øvrige relevante personer i Hvidovre Kommune. Mindretalsindstillinger optages kun i referatet, hvis mindretallet kræver det.

Kapitel 5: Drift

§ 5

Stk. 1.

Kommunalbestyrelsen stiller mødelokaler og sekretariatsbistand til rådighed for Hvidovre Handicapråd. Chefen for Handicap og Psykiatri deltager i møderne uden stemmeret har ansvaret for sekretariatsbistanden, som indbefatter udsendelse af dagsorden med eventuelle bilag, udsendelse af mødeindkaldelser, referatskrivning, udsendelse af referater mv. Mødeindkaldelser, referater mv. vil blive udsendt fortrinsvis via e-mail evt. sikker post. Dog kan der udsendes i papirform, hvis et medlem ikke har adgang til internetadgang i hjemmet.

Stk. 2.

Hvidovre Kommune afholder udgiften til Hvidovre Handicapråds drift, herunder nødvendige udgifter til tegnsprogstolk eller anden handicapkompensation.

Stk. 3.

Hvidovre Kommune yder diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse efter reglerne i § 16 a i Lov om Kommunernes Styrelse til handicaporganisationernes medlemmer i Hvidovre Handicapråd.

Stk. 4.

Hvidovre Kommune yder compensation for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til DH-repræsentanterne ved deltagelse i møder i Handicaprådet og dets udvalg og underudvalg samt ved deltagelse i kurser mv., der anses for at være af relevans for handicaprådet indenfor handicaprådets økonomiske ramme.

Stk. 5.

Hvidovre Handicapråd kan indkalde faglig bistand fra alle centre i Hvidovre Kommune.

Kapitel 6: Tavshedspligt

§ 6

Stk. 1.

Handicaprådets medlemmer og suppleanter er underlagt lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt og indhentelse af og videregivelse af oplysninger.

Stk. 2.

Sekretæren fremsender dagsordener, referater og høringsmateriale til medlemmer og suppleanter per e-mail eller når påkrævet med sikker post.

Kapitel 7: Godkendelse og ændring af vedtægter

§ 7

Stk. 1.

Hvidovre Handicapråd godkender vedtægter på første ordinære møde.

Stk. 2.

Hvidovre Handicapråd kan vedtage forslag til ændringer af vedtægterne ved almindeligt flertal, når mindst fire medlemmer udpeget af handicaporganisationerne og mindst fire medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen er samlet, hvis ændringsforslagene er optaget på mødets dagsorden.

Ændringsforslagene skal efterfølgende godkendes af Kommunalbestyrelsen for at være gyldige.

Hvidovre Handicapråds vedtægter er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 28. september 2021.